



## 6<sup>e</sup> Séance régulière du C.É. le 24 mai 2023

### PROCÈS VERBAL

#### 1. Préambule

##### 1.1 Accueil des membres

###### Sont présents

PARENTS  
*Mireille Benoit, vice-présidente*  
*Elizabeth Arboleda*  
*Jean-Claude Tremblay*

ENSEIGNANTES  
*Karine Lapré*  
*Isabelle Laberge*

PROFESSIONNELLE  
*Véronique Patenaude*

PERSONNEL DE SOUTIEN  
*Marjolaine Dupont*

DIRECTION  
*Katherine Cadorette*

##### 1.2 Ouverture de la séance

*Mme Cadorette ouvre la séance à 18h36*

##### 1.3 Adoption de l'ordre du jour

**RÉSOLUTION 2023-05-24.1.3**

**ADOPTÉ par Mme Isabelle Laberge**

#### 2. Approbation du procès-verbal du 13 avril 2023

**RÉSOLUTION 2023-05-24.2**

**APPROUVÉ à l'unanimité**

#### 3. Suivi budgétaire

##### 3.1 Budget initial

*Mme Cadorette précise que le budget 2023-2024 a été augmenté par rapport à la dernière année scolaire. Dans le fonds 1, le soutien à l'enseignement et à la formation, le budget a été augmenté car les surplus y ont été mis. Au besoin, le montant sera redistribué l'an prochain. Mme Laberge questionne le montant pour les services d'appoint quant au transport, Mme Cadorette mentionne que le montant serait attribué à une personne de l'extérieur pour son transport.*

*Les activités connexes couvrent les frais non payés par des parents. Le bris de la fenêtre sera payé par le fonds d'investissement, « Activités relatives aux biens meubles et immeubles ».*



École Du Tournant, 65 Montée Saint-Régis, St-Constant, Québec

*M. Tremblay s'informe sur les dépenses de l'année actuelle. Mme Cadorette précise que la majorité des montants ont été respectés. Mme Dupont précise qu'il n'y a aucun déficit pour cette année. L'enveloppe pour les activités culturelles (5000\$) n'a pas été dépensée cette année. À voir pour l'an prochain.*

#### **RÉSOLUTION 2023-05-24.3.1**

**APPROUVÉ par Mme Isabelle Laberge**

#### **3.2 Fonds à destination spéciale**

*Le chèque venant de la « location » de l'école est entré cette semaine (200\$).*

#### **3.3 400\$ du CE**

*Le montant restant pourra être utilisé pour remercier les élèves ayant participé à la préparation des goûters.*

#### **4. Sorties éducatives et complémentaires (suivi)**

##### **4.1 Journée fin d'année**

*Le mardi 30 mai, une petite célébration aura lieu pour souligner la fin d'année. Il y aura du soccer-bulle organisé par l'organisme BeyondFun et l'enseignant Hugues Poirier. Un dîner hot-dog sera aussi organisé. Pendant la matinée, M. Hugues Poirier va organiser l'horaire afin que tous les élèves intéressés y participent.*

#### **5. Renouvellement du projet éducatif**

##### **5.1 Présentation des ajustements**

*La révision a été faite avec le comité éducatif après avoir reçu les commentaires du centre de services. La démarche a été revue, les consultations ont été faites auprès de tous les acteurs impliqués. Les articles de loi ont été ajoutés au projet éducatif. Quelques précisions ont été demandées par les parents quant à la formulation des zones de forces et des zones de vulnérabilités. Les parents ont demandé l'ajout d'une force. Les différents objectifs ont été présentés par Mme Cadorette en lien avec les orientations du PEVR.*

#### **6. Informations**

##### **6.1 Président du conseil d'établissement**

*Mme Dion est absente. Mme Benoit, la vice-présidente, ne présente aucune nouvelle information.*

##### **6.2 Représentant (e) du comité de parents**

*M. Tremblay annonce que la prochaine rencontre aura lieu le 31 mai. La soirée des bénévoles a eu lieu.*

##### **6.3 Représentant (e) du personnel enseignant**

##### **1) Gala / Cocktail / Album**

*Pour le gala, les 81 invitations ont été données à l'école par Mme Cadorette. Pour le cocktail, les invitations ont été envoyées par la poste. Pour l'album, les finissants ont été pris en photo mardi le 23 mai, les photos sont déjà disponibles. Pour les élèves certifiés FMS, il y aura une célébration lors d'un dîner.*



École Du Tournant, 65 Montée Saint-Régis, St-Constant, Québec

2) *Fin d'année : évaluations à venir*

*Les évaluations ministérielles arrivent à grands pas. Les élèves travaillent fort pour le blitz final.*

3) *Projets aménagement et gourde*

*La ville a approuvé le projet. À suivre. Pour la gourde, il y aura des soumissions qui seront demandées. On espère pouvoir donner la gourde à la rentrée.*

4) *CALAC*

*Des ateliers ont été donnés cette semaine. Mme Bibeau a mentionné que la présentation était vraiment adéquate et a été appréciée par les élèves.*

6.4 *Représentant (e) du personnel professionnel*

*Mme Patenaude fait le suivi pour les élèves qui pourraient poursuivre aux adultes puisqu'ils sont trop vieux pour continuer avec nous. Des visites personnalisées de notre école seront organisées pour les nouveaux élèves, tant au volet scolaire qu'au volet atelier.*

6.5 *Représentant (e) du personnel de soutien*

*Christian, notre concierge, est avec nous depuis le mois d'avril et devrait rester avec nous pour l'été.*

6.6 *Mot de la direction*

1) *20 ans*

*Près de 175 personnes se sont présentées pendant la soirée. Les anciens élèves et les membres du personnel, anciens comme actuels, ont beaucoup apprécié revenir à l'école. Ce fut une très belle soirée.*

2) *Organisation scolaire 2023-2024 : visite, clientèle, AN90, départs du personnel*

*La clientèle pour la prochaine année devrait se situer autour de 180 élèves.*

*Un 3<sup>e</sup> groupe au volet atelier ouvrira. Le 9 juin, les nouveaux élèves du volet atelier sont invités à venir visiter l'école avec leurs parents.*

*Un bon roulement de personnel aura lieu l'an prochain. Du côté des enseignants, il y aura un poste en mathématique, deux postes en français et le nouveau poste pour le volet atelier. Les postes à temps partiel en science, en histoire et en art plastique seront aussi disponibles pour l'an prochain. Du côté des éducatrices, un poste de 30 heures sera offert.*

*Budget – 90 : des heures supplémentaires pour l'orientation scolaire et la psychologie ont été bonifiées, comme à chaque année. Vingt pour cent en orthopédagogie seront demandés.*



École Du Tournant, 65 Montée Saint-Régis, St-Constant, Québec

3) Liste de fourniture scolaire

**RÉSOLUTION 2023-05-24.6.6.3**

**APPROUVÉ par Mme Elizabeth Arboleda**

4) Frais chargés aux parents

Une correction sera apportée pour les frais d'encadrement de l'heure du midi. Le montant ne peut être fractionné, il sera donc indiqué à 100\$. Les élèves de FMS ne seront pas facturés.

**RÉSOLUTION 2023-05-24.6.6.4**

**APPROUVÉ par M. Jean-Claude Tremblay**

5) Horaire de fin d'année : fin des classes, examens, révision

Les cours sont maintenus jusqu'au 22 juin. Seuls les examens ministériels et les mathématiques exigent un blocage d'horaire. Pour les autres matières, les travaux se font dans l'horaire normal.

Il y aura des convocations lors des vendredis 2 et 16 juin.

6) Règles de vie 2023-2024

Le survol des règles de code de vie a été fait et toutes les sections de l'agenda.

**RÉSOLUTION 2023-05-24.6.6.6**

**APPROUVÉ par Mme Marjolaine Dupont**

7) Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation

Des ajustements seront faits selon les directives du CSS.

8) Maquette 2023-2024

Au volet atelier, le cours de EMT sera donné sur 3 périodes.

Au volet scolaire, le cours CCQ ne sera pas offert l'an prochain. Mme Bibeau maintient le cours d'Éthique.

**RÉSOLUTION 2023-05-24.6.6.8**

**APPROUVÉ par Mme Marjolaine Dupont**

7. Varia

8. Levée de l'assemblée à 21h00

Prochaine rencontre, le jeudi 15 juin

Directrice  
Katherine Cadorette

Vice-présidente du CE  
Mireille Benoît